



استبانة

لدراسة واقع التدريب الأهلي للطالبات في مدارس المرحلة الابتدائية والمتوسطة الحكومية

أولاً: البيانات العامة:

١- بيانات المدرسة:

الرقم الإحصائي:	اسم المدرسة:		
المرحلة:	مكتب التربية والتعليم:	q متوسط	q ابتدائي
نوع التعليم:	هاتف المدرسة:	q تحفيظ قرآن	q عام

٢- بيانات جهة التدريب:

اسم جهة التدريب:			
رقم الترخيص:	تاريخه:		
رقم الهاتف:	اسم المالك:		
نوع العقد:	q عام	q تحفيظ قرآن	

٣- بيانات المدربة:

الاسم:	الجنسية:	q سعودية	q غير سعودية.
المؤهل:	q بكالوريوس حاسب آلي	q دبلوم حاسب سنتين	q أخرى.
التخصص:	الجامعة/الكلية:	عام	التخرج:
نوع المؤهل:	q تربوي	q غير تربوي	
إذا كان غير تربوي:	هل اجتازت المدربة المقابلة الشخصية لدى إدارة التدريب التربوي.	q نعم	q لا
	هل اجتازت المدربة الاختبار لدى إدارة التدريب التربوي.	q نعم	q لا
ملتزمة بأخلاقيات المهنة:	q نعم	q لا	

٤- بيانات المشرفة:

اسم المشرفة التابعة لدى جهة التدريب	اسم المساعدة في المدرسة

ثانياً: توفير متطلبات تطبيق التدريب الأهلي للطالبات في المدارس الابتدائية والمتوسطة والحكومية

١ - غرفة المعمل:

م	العبارة	مدى تحقق العبارة		
		بدرجة عالية=٤	بدرجة عالية=٣	لم يتحقق
١.	موقع المعمل في المدرسة مناسب.			
٢.	مساحة المعمل مناسبة لعدد الطالبات والأجهزة.			
٣.	المعمل جيد من حيث (التهووية، الإضاءة، التكييف، الأرضيات).			
٤.	غرفة المعمل صالحة للتدريب.			
٥.	مناسبة أثاث المعمل مع أعداد الطالبات.			
٦.	توافق أثاث المعمل من كراسي وطاولات مع البيئة التدريسية.			
٧.	عدد الكراسي وحالتها الصحية، وملائمتها لأعداد الطالبات.			
٨.	توفر ملصقات توثيقية أو نماذج لأعمال الطالبات.			
٩.	توفر شروط الأمن والسلامة في المعمل من حيث (التمديدات، التوصيلات، المقابس الكهربائية، الموزع الكهربائي، طفاية الحريق)			
١٠.	مناسبة عدد المعامل مع عدد الفصول (معمل لكل ١٢ فصل)			
١١.	حسن التنظيم لمحتويات المعمل.			
١٢.	توفر سبورة مناسبة في المعمل.			

٢ - الأجهزة:

م	العبارة	مدى تحقق العبارة		
		بدرجة عالية=٤	بدرجة عالية=٣	لم يتحقق
١٣.	مناسبة سرعة وذاكرة الجهاز للبرامج التي تدرب عليه.			
١٤.	توفر فتحات خاصة بوحدة التخزين المختلفة (usb، cdrw، قرص مرن)			
١٥.	توفر ملحقات للأجهزة (طابعة ليزر، طابعة ملونة، ماسح ضوئي)			
١٦.	توفر جهاز عرض Data show			
١٧.	توفر شبكة محلية تربط بين جهاز المدربة وأجهزة الطالبات وملحقات المعمل.			
١٨.	توفر جهاز حاسب آلي لكل طالبة.			
١٩.	توحيد المواصفات لجميع الأجهزة في المعمل.			
٢٠.	توفر مولد كهربائي خاص بمعمل الحاسب الآلي.			
٢١.	توفر مستلزمات التدريب (ورق، حبر،....).			
٢٢.	توفر صيانة دورية للمعامل والأجهزة.			

٣- البرمجيات:

م	العبارة	مدى تحقق العبارة		
		بدرجة عالية=٤	بدرجة عالية=٣	لم يتحقق
٢٣.	نظام التشغيل نسخة حديثة وأصلية .			
٢٤.	نظام التشغيل واجهة عربية.			
٢٥.	توافق نظام التشغيل مع المنهج التدريبي.			
٢٦.	توفر جميع البرامج المستخدمة في المنهج التدريبي في جميع الأجهزة.			
٢٧.	حدثة النسخ للبرامج المستخدمة في التدريب.			
٢٨.	توفر البرامج التي تخدم المنهج مثل : برنامج القرآن الكريم ، الحديث الشريف .			
٢٩.	توفير برامج موحدة تتناسب مع المنهاج الدراسي لكل مرحلة.			
٣٠.	توفر أحد أنظمة الفصول الذكية لإدارة الشبكة.			
٣١.	توفر نسخة أصلية من أنظمة التشغيل والبرامج.			
٣٢.	توفر خدمة الإنترنت وبشكل آمن.			
٣٣.	توفر برامج مضادة للفيروسات والتجسس.			

٤- المنهج:

م	العبارة	مدى تحقق العبارة		
		بدرجة عالية=٤	بدرجة عالية=٣	لم يتحقق
٣٤.	المنهج شامل لجميع مجالات الحاسب الآلي.			
٣٥.	متوافق مع أهداف السياسة العامة للتعليم في المملكة.			
٣٦.	يغلب عليه الجوانب التطبيقية.			
٣٧.	متسم بالوضوح والتشويق.			
٣٨.	مواكب لأخر التطورات التقنية الحديثة.			
٣٩.	مراعي للفروق الفردية بين الطالبات.			
٤٠.	اعتماد المنهج على برامج المكتب الشخصي علما بأن الأجهزة تحتوي على برامج مايكروسوفت وهي الأفضل .			
٤١.	الجزء النظري متوازن مع الجزء العملي مناسب تماما.			
٤٢.	توفير المناهج التعليمية والكتب والمراجع والدوريات على أقراص مرنة			
٤٣.	الموازنة بين المقررات الدراسية في الحاسب والحياة العملية والربط بينهما.			
٤٤.	تعليم الطالبة بعض مبادئ البرمجة وإصلاح أجهزة الحاسب والطابعات.			

٥- الحصة:

م	العبارة	مدى تحقق العبارة		
		لم يتحقق	بدرجة عالية=٣	بدرجة عالية=٤
٤٥.	توفر حصة تدريبية للطالبات أسبوعيا			
٤٦.	تستثمر حصص الفسحة والاحتياط.			
٤٧.	مناسبة زمن الحصة للمنهج التدريبي.			

ثالثاً: مزايا وإيجابيات تطبيق التدريب الأهلي للطالبات في المدارس الابتدائية والمتوسطة والحكومية:

م	العبرة	مدى تحقق العبارة	
		بدرجة عالية=٤	بدرجة عالية=٣ لم يتحقق
٤٨.	ساهم في رفع مستوى الوعي التقني لدى الطالبات.		
٤٩.	ساهم في رفع مستوى التحصيل العلمي لدى الطالبات.		
٥٠.	ساهم في زيادة المشاركة للأنشطة في المجال التقني لدى الطالبات.		
٥١.	ساهم في زيادة قدرة الطالبة على البحث عن مصادر المعرفة.		
٥٢.	التزام جهة التدريب بتوفير منهج مخصص للمعلمات.		
٥٣.	التزام جهة التدريب بصرف نسبة من دخلها للمدرسة.		
٥٤.	التزام جهة التدريب بتوفير جهاز مع ملحقاته لإدارة المدرسة.		
٥٥.	التزام جهة التدريب بتوفير ٤ مقاعد مجانية للمعلمات.		
٥٦.	التزام جهة التدريب بتوفير ٦ مقاعد مجانية لطالبات الظروف الخاصة.		
٥٧.	التزام جهة التدريب بتوفير ٣ أجهزة مع طابعة لغرفة مصادر التعلم.		
٥٨.	التزام جهة التدريب بتجديد الأجهزة كل ٣ سنوات.		
٥٩.	التزام جهة التدريب بتسليم الأجهزة بعد مرور ٣ سنوات ملكاً للمدرسة.		
٦٠.	توسيع مدارك الطالبة الفكرية والذهنية		
٦١.	محو الأمية عن الحاسب لدى الطالبات ومعرفتهم بكيفية التعامل معه .		
٦٢.	تنمية قدرات الطالبات في مجالات أخرى		
٦٣.	التعرف على بعض البرامج التي تفيدهم في الحياة العملية ومنها البرامج التعليمية والتوثيقية والعلمية وغيرها		
٦٤.	الاستفادة من ألعاب الحاسب في تنمية ذكاء بعض الطالبات		
٦٥.	معرفة الطالبات كيفية الاحتفاظ بالمعلومات عن طريق تخزينها في الحاسب الآلي		

رابعاً: معوقات تطبيق التدريب الأهلي للطالبات في المدارس الابتدائية والمتوسطة والحكومية:

م	العبارة	مدى تحقق العبارة	
		بدرجة عالية=٤	بدرجة عالية=٣ لم يتحقق
٦٦.	عدم مناسبة حصة التدريب المحددة (قراءة، نشاط، فنية، ...)		
٦٧.	عدم التزام الطالبات بدفع رسوم التدريب.		
٦٨.	عدم تنفيذ بنود العقد.		
٦٩.	عدم توفير مدربة بديلة.		
٧٠.	اعتماد مناهج غير مرخصة.		
٧١.	عدم توافر الوقت الكافي للتدريس النظري والتطبيقي		
٧٢.	صعوبة المقررات والمصطلحات والبرامج		
٧٣.	تشابه المناهج في مختلف الصفوف والمراحل الدراسية		

خامساً: طرق التغلب على معوقات تطبيق التدريب الأهلي للطالبات في المدارس الابتدائية والمتوسطة الحكومية.

م	العبارة	مدى تحقق العبارة	
		بدرجة عالية=٤	بدرجة عالية=٣ لم يتحقق
٧٤.	توفير مكان مناسب لمعمل الحاسب الآلي.		
٧٥.	توفير مشرفة متخصصة في الحاسب الآلي في المدرسة لمتابعة سير التدريب.		
٧٦.	توفير وقت كافي مناسب للتدريب.		
٧٧.			
٧٨.			
٧٩.			
٨٠.			
٨١.			



ملاحظة هامة

يدل اللون الأصفر على إضافاتي حول الاستبانة



وفقكم الله جميعاً